



-בלמ"ס-

נוהל זה הותר לעיון על פי חוק חופש המידע

			נוהלי אמ"ש
פרק: משמעת	תת-פרק: כללי	מספר: 10.01.04	
שם נוהל: דיווח וטיפול בנעדרים מתפקיד ללא רשות			תאריך פרסום: 28/03/2024
			תאריך תחילה: 28/03/2024
			תאריך ביטול:
			נוסח: 3

מטרת הנוהל

להסדיר את אופן הטיפול בשוטרי קבע הנעדרים מתפקיד ללא רשות.

1. היעדרות מתפקיד ללא רשות

איש משטרה בשירות קבע, לרבות שמ"ז, שלא התייצב לעבודתו במשטרה ללא רשות, ייחשב כנעדר מן השירות.

2. הפעולות שיינקטו ממועד הדיווח על היעדרות שוטר

- מפקדו הישיר של השוטר ידווח למפקדו הממונה ולקצין אמ"ש על היעדרותו של שוטר תוך 24 שעות, לרבות הסיבה להיעדרות (אם ידועה) והפעולות שננקטו על ידו.
- משלא שב השוטר ליחידה כעבור 24 שעות, יתייצב מפקדו או נציג מטעמו בביתו של השוטר.
- אם יתברר למפקד, שהשוטר נעדר ללא סיבה מוצדקת, ינחה מפקדו, כי עליו להתייצב ביחידתו תוך 24 שעות, לרבות מתן הסבר לגבי ההשלכות והמשמעות הנלוות לאי התייצבותו (כמפורט בסעיף 3 להלן).
- אם השוטר לא התייצב ביחידתו בהתאם להנחיית מפקדו, יישלח נציג יחידה לביתו של השוטר, וימסור לו באופן אישי או לקרוב משפחתו שנחזה כבגיר המתגורר באותה הכתובת, מכתב בחתימת מפקד היחידה. במכתב יובא לידיעתו כי נעדר ללא סיבה מוצדקת ועל כן, חלה עליו חובה להתייצב ביחידתו תוך 48 שעות ממועד מסירת המכתב. כמו כן, יתבקש השוטר להבהיר בכתב אם בכוונתו להתפטר מן השירות.
- אם נעשו שלושה ניסיונות לאיתור השוטר ללא הצלחה, ולא ניתן למסור המכתב לבן משפחה הנחזה כבגיר, ניתן להדביק את המכתב על דלת ביתו בכתובת המעודכנת במערכות מחשב אמ"ש, בצירוף שליחת המכתב לטלפון הנייד של השוטר ככל שהדבר אפשרי, זאת בנוסף לניסיון לעדכנו בשיחה טלפונית.

1. אי התייצבות למרות דרישה זו, משמעה התפטרות מהשירות בדרך של התנהגות.
2. נוסח המכתב שישלח לשוטר מופיע בנספח לנוהל. יש לבצע שינויים במסמך ככל שהדבר נדרש ובהתאם לנסיבות העניין.

### 3. הפסקת שכר

- א. לא התייצב השוטר במשרדי האמ"ש של יחידתו בחלוף 5 ימים ממועד הדיווח על היעדרותו, ולא הודיע בכתב על כוונתו להתפטר, יפנה קצין אמ"ש מחוזי/אגפי/רמ"ח אמ"ש מג"ב לחולית שחרורים באמ"ש ובאמצעותה לרמ"ד גמלאות ושחרורים בחשבות בבקשה להפסיק את שכרו של השוטר, ויפרט את הפעולות שננקטו כמפורט בסעיפים 2 א'-ד' לעיל. ניכוי שכרו של השוטר ייעשה רטרואקטיבית ממועד היעדרותו בפועל.
- ב. אם השוטר לא התייצב והודיע בכתב על כוונתו להתפטר, יפנה קצין אמ"ש מחוזי/אגפי/רמ"ח אמ"ש מג"ב לחולית שחרורים באמ"ש, ובאמצעותה לרמ"ד גמלאות ושחרורים בחשבות בבקשה להפסיק את שכרו, ויפרט את הפעולות שננקטו כמפורט בסעיפים 2 א'-ד' לעיל. ניכוי שכרו יהיה רטרואקטיבית ממועד היעדרותו בפועל.
- ג. שב השוטר ליחידתו, יינקטו נגדו על ידי מפקדו צעדים משמעתיים על פי שיקול דעתו. אם החליט מפקד לשפוט את השוטר ולהרשיעו, ימי ההיעדרות ינוכו באמצעות הפקעת שכר.
- ד. יודגש, כי לא מדובר בהיעדרות בגין אי התייצבות לבדיקה רפואית, לגביה יש לקרפ"ר סמכות להורות על הפסקת שכר בהתאם להוראות המותוות בפקודת המטא"ר 08.01.01 - "היעדרות בשל מחלה או טיפול רפואי של שוטר".

### 4. תחומי אחריות

#### א. מפקד

- 1) ידווח למפקד הממונה ולקצין אמ"ש על היעדרותו של השוטר.
  - 2) יבקר השוטר בביתו או ישלח נציג מטעמו.
  - 3) ימסור לשוטר מכתב בחתימת מפקד היחידה לגבי השלכות ומשמעויות אי התייצבותו ביחידה.
  - 4) יטפל בנקיטת צעדים משמעתיים נגד השוטר עם שובו ליחידה.
- ב. קצין אמ"ש מחוזי/אגפי/רמ"ח אמ"ש מג"ב
- יפנה לחולית שחרורים באמ"ש ובאמצעותה לר' חולית פרישה ושחרורים בחשבות, בבקשה להפסיק את שכרו של השוטר. עותק מהפנייה יועבר לידיעת רמ"ח שכר וגמלאות, רמ"ד גמלאות ושחרורים ורמ"ד נגדים וזכאויות שכר.
- ג. רמ"ד גמלאות ושחרורים
- יטפל בהפסקת שכרו של השוטר ממועד היעדרותו בפועל בהתאם לדיווח שיועבר על ידי חולית שחרורים באמ"ש.
- ד. קצין אמ"ש יחידתי
- 1) יזין למערכות מחשוב אמ"ש הרלוונטיות את פרטי ההיעדרות (תאריך תחילת ההיעדרות בפועל, סוג ההיעדרות ומועד סיום ההיעדרות), לצורך תיעוד.
  - 2) יוודא קבלת דוח ביקור ממפקדו, וכן תיעוד של כלל הפעולות שננקטו.

- (3) יעביר לחולית שחרורים באמ"ש בקשת השוטר להתפטר.
- (4) עם קבלת מועד התפטרותו, יעדכן את השוטר ויטפל בתהליך התפטרותו.
5. גורם אחראי לנוהל
- מחלקת משמעת היא הגורם האחראי לתוכני הנוהל עדכנו והביקורת לגביו.

## נספח

(ניתן לבצע שינויים בנספח ככל שהדבר נדרש ובהתאם לנסיבות העניין)

- למסירה אישית -

אל: \_\_\_\_\_

הנדון: היעדרותך מהשירות

1. בתאריך \_\_\_\_\_ דווח על ידי מפקדך כי לא התייצבת לעבודה החל מתאריך \_\_\_\_\_ (ניתן לציין שעה ככל שהדבר רלוונטי).
2. מביקור שבוצע על ידי מפקדך בתאריך \_\_\_\_\_ עלה כי לא נמצאה סיבה מוצדקת להיעדרותך.
3. הונחית לשוב ליחידה עד 24 שעות והוסברו לך משמעותיות והשלכות אי התייצבותך ביחידה, אך עד לתאריך \_\_\_\_\_ לא התייצבת ואינך יוצר קשר עם היחידה, וכל המאמצים לצור עמך קשר עלו בתוהו.
4. ניתנת לך ארכה של 48 שעות להתייצב ביחידה. עליך להתייצב ביחידה בתאריך \_\_\_\_\_. לחילופין, הנך מתבקש להודיע למפקדך אם בכוונתך להתפטר מן השירות.
5. אם לא תתייצב ביחידה תוך 48 שעות ממסירת מכתב זה לידיך ללא הצדק סביר, תיחשב כמי שמתפטר מהשירות במשטרת ישראל על כל המשתמע מכך, ותשלום שכרך יופסק בהתאם.
6. לידיעה.

\_\_\_\_\_  
מפקד היחידה